

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ДОГОВОРА ОБ ОБУЧЕНИИ

г. Кембридж, МА

«1» марта 2026 г.

Настоящий Договор является публичной офертой STEMLAB SCHOOL, INC. в соответствии с законодательством США и регулирует условия онлайн-обучения. Договор считается акцептованным с момента отправки электронного письма-заявления и подтверждения оплаты.

1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА

1.1. **Исполнитель:** STEMLAB SCHOOL, INC.

Регистрационный номер: 001852922

Адрес: ONE MIFFLIN PLACE, SUITE 400, CAMBRIDGE, MA 02138, USA

E-mail: admin@stemlab.school

1.2. **Заказчик:** Родитель, Имя и Фамилия которого указывается в электронном электронном письме-заявлении, которое отправляется с электронной почты Заказчика. Адрес электронной почты, с которого было отправлено письмо-заявление, признаётся официальным адресом Заказчика для ведения всей переписки, получения уведомлений и подачи обращений, заявлений и жалоб. Все обращения, направленные с данного адреса, считаются официальными и юридически значимыми заявлениями Родителя.

1.3. **Ученик:** Ребенок, Имя, Фамилия и дата рождения которого указываются в электронном письме-заявлении, которое отправляется с электронной почты Заказчика.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель предоставляет образовательные услуги по программе «ABC» в одном из следующих онлайн форматов:

- очное онлайн образование с обязательным использованием включённой камеры у Ученика во время занятий и аттестацией два раза в учебный год;
- хоумскулинг обучение с обязательными онлайн консультациями (онлайн поддержкой) по графику Исполнителя и онлайн аттестацией два раза в учебный год.

2.2. Транскрипт с оценками выдается в конце учебного года при условии выполнения учебной программы и сдачи аттестационного экзамена.

2.3. В случае досрочного расторжения договора транскрипт может быть выдан только за полностью закрытый семестр.

2.4. Кредиты за обучение (Carnegie Units) начисляются в 9-12 классах. При обучении в 1-8 классах кредиты не начисляются.

2.5. За период обучения с 9-го по 12-й классы Ученик может получить максимально 27 кредитов (по 6.75 кредита за каждый класс).

2.6. Аттестационные экзамены проводятся два раза в год (декабрь, июнь). Итоговая оценка является средней арифметической величиной из текущих оценок за данное полугодие и экзаменационной оценкой, округленной по стандартным правилам округления.

2.7. Количество кредитов начисляется пропорционально количеству фактически посещенных Учеником занятий.

2.8. Исполнитель не несёт ответственности и не предоставляет гарантий на поступление ученика в колледжи, университеты, профессиональное лицензирование или последующее трудоустройство.

3. АККРЕДИТАЦИЯ

3.1. Школа имеет статус Applicant в MSA-CESS (Middle States Association) с 9 июня 2025 года. Первый аккредитационный визит запланирован на осень 2026 года.

3.2. Исполнитель не является участником федеральной программы финансовой помощи.

4. ПОРЯДОК ПРИЁМА И АННУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Для приёма учащегося родитель обязан предоставить:

- Копию своего паспорта;
- Копию паспорта ребенка;
- Копию свидетельства о рождении ученика;
- Копию официальных транскрипт с результатами за предыдущие классы;
- Оплату семестра обучение.

4.2. В случае непредставления полного пакета документов в течение 30 дней после заключения договора, Школа обязуется уведомить Заказчика об этой необходимости по электронной почте, указанной в анкете. Если через 1 неделю после отправки письма пакет документов по прежнему будет не предоставлен, то школа имеет право аннулировать зачисление Ученика.

4.3. Приём и перевод кредитов происходит согласно предоставленному официальному транскрипту, процедура может включать placement-тестирование.

5. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ И ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА

5.1. Стоимость 1-го (одного) года обучения Ученика составляет:

- **Очное онлайн образование** с обязательным использованием включённой камеры у Ученика во время занятий и аттестацией два раза в учебный год:

1 - 12 класс — 3510\$ (Три тысячи пятьсот десять долларов США)

- **Академическая аттестация по программе соответствующей стандартам US** с обязательными онлайн консультациями (онлайн поддержкой) по графику Исполнителя и онлайн аттестацией два раза в учебный год.

1-12 касс — 600\$ (шестьсот долларов США)

5.2. Оплата может производиться единовременно или в рассрочку:

- 20% суммы должны быть внесены не позднее 3 дней с даты заключения договора;
- Остаток оплачивается двумя равными частями: первая часть до 1 декабря, вторая часть до 1 марта.

5.3. Штрафы и комиссии:

- В случае просрочки платежа более 5 календарных дней Заказчик имеет право взыскать штраф 10 USD.
- Возврат отклонённого автоплатежа (NSF): комиссия 25 USD;

5.4. В случае просрочки платежа более чем на 1 (один) месяц Заказчик имеет право отчислить ученика, уведомив об этом Заказчика по электронной почте, указанной в анкете.

5.5. Возврат средств (Refund Policy) возможен только в случае, если оплата услуг была проведена единовременным платежом. При этом:

- до 30 сентября включительно может быть возвращено до 80% оплаченной суммы
- до 31 декабря включительно может быть возвращено до 40% оплаченной суммы
- После 31 декабря возврат не производится.

5.6. Транскрипт выдается только при наличии полной оплаты соответствующего семестра.

5.7. Стоимость нострификации, апостилирования и пересылки документов не входит в настоящий договор. При необходимости указанных услуг их стоимость согласовывается и оплачивается отдельно.

5.8. Для корпоративных клиентов предусмотрены дополнительные скидки на обучение детей в соответствии с партнёрской программой.

6. АВТОРСКИЕ ПРАВА И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

6.1. Все учебные материалы являются собственностью Исполнителя и защищены законодательством об авторских правах США. Заказчик обязуется не копировать и не распространять материалы третьим лицам.

6.2. Учебники и учебные пособия Заказчик приобретает самостоятельно. Заказчик самостоятельно несет ответственность за приобретение всех лицензионных учебников и пособий.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМЕНИ И ИЗОБРАЖЕНИЯ

7.1. Заказчик соглашается, что школа может использовать имя, изображения, видео и отзывы учащегося в своих рекламных и информационных материалах.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

8.1. Школа соблюдает требования федерального закона FERPA о защите персональных данных.

8.2. Данные учеников хранятся на защищенных серверах; доступ имеют только уполномоченные сотрудники.

8.3. Исполнитель проводит запись всех онлайн занятий, доступ к просмотру которых имеют только уполномоченные сотрудники школы.

9. ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

9.1. Школа имеет обязательную процедуру сообщения (mandatory reporting) о любых признаках насилия, жестокого обращения и харассмента.

9.2. Ответственный сотрудник назначается администрацией школы, персонал ежегодно проходит обучение по защите детей.

10. ПЛАН НЕПРЕРЫВНОСТИ ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. В случае чрезвычайных обстоятельствах (пандемия, стихийные бедствия и т.д.) онлайн занятия продолжают проводиться по стандартному расписанию.

10.2. Школа обеспечивает доступ к платформе и техническую поддержку.

10.3. Исполнитель обязуется выдать Ученику официальный транскрипт в течение 2 недель после окончания учебного года. В случае, если договор расторгается досрочно, то транскрип за полностью закрытый семестр может быть выдан в течение 2 недель после окончания первого семестра.

10.4. Транскрип высылается Заказчику в электронном виде на почту, указанную в анкете.

11.5. При необходимости получения бумажной версии транскрипта Заказчик отдельно оплачивает стоимость его пересылки.

11. ИТ-ПОЛИТИКА И ACCEPTABLE USE

11.1. Заказчик обязуется обеспечить учащегося устройством с камерой и стабильным интернет-соединением (не менее 10 Mbps).

11.2. Запрещается использование школьных ИТ-ресурсов для нарушения закона, авторских прав и правил поведения в сети.

11.3. Заказчик обязуется указать в анкете свой адрес электронной почты на gmail.com, на который Заказчику будет открыт родительский доступ в личный кабинет.

11.4. Заказчик обязан указать в анкете адрес электронной почты на gmail.com Ученика, на который будет открыт ученический доступ в личный кабинет.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОГРАНИЧЕНИЯ

12.1. Максимальная ответственность Школы ограничивается суммой, фактически уплаченной Заказчиком по данному договору.

13. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

13.1. Настоящий договор считается заключённым и подписанным с момента получения Исполнителем электронного письма-заявления от Заказчика с адреса электронной почты, указанного при регистрации, и подтверждения оплаты обучения. Электронное письмо, содержащее заявление о зачислении, рассматривается как юридически значимое выражение воли Заказчика. Данные письма и действия фиксируются в системе (дата, время, IP-адрес) и могут использоваться как доказательство акцепта в соответствии с E-SIGN Act и UETA.

14. ЮРИСДИКЦИЯ

14.1. Договор регулируется законодательством штата Массачусетс.

14.2. Все споры рассматриваются в судах округа Миддлсекс, штат Массачусетс.

15. ПРОЧИЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ОГОВОРКИ

15.1. Недействительность отдельных пунктов договора не влечёт недействительности всего договора.

15.2. Изменения в договор вносятся только в письменной форме.

15.3. Неприменение стороной своих прав не является отказом от данных прав.

15.4. Апелляции:

- Подача — в течение 10 календарных дней после уведомления;
- Рассмотрение — до 15 рабочих дней комиссией школы;

16. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. Настоящий договор начинает действовать в момент подтверждения Заказчиком факта зачисления Ученика и заканчивает свое действие в последний день учебного года (15 июня 2026 года).

16.2. Договор не может быть продлен автоматически.

16.3. Договор на новый учебный год может заключаться начиная с 15 июня 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ А: МИССИЯ, ЦЕННОСТИ И ПРОФИЛЬ ВЫПУСКНИКА

Миссия Stemlab School:

Образование и развитие ребёнка составляют основную миссию Stemlab School. Учащиеся приходят к нам за глубокими знаниями в области точных наук. Наша миссия — вдохновлять детей на изучение естественных и точных дисциплин. Наша цель — создать школу (как онлайн, так и оффлайн), построенную на взаимоуважении и увлечённости STEM-направлениями — школу, где учащиеся получают образование, соответствующее международным стандартам, проверенное международно признанными критериями, и где обучающиеся подготовлены к успешной карьере и продолжению обучения в ведущих университетах США и Европы. Выпускники Stemlab School — это компетентные, ориентированные на инновации личности с развитым критическим мышлением, отличными коммуникативными и аналитическими навыками, способностью к работе в команде и стремлением к обучению на протяжении всей жизни.

Ценности:

- Академическая честность и ответственность
- Проектность и креативность мышления
- Уважение к разнообразию культур и мнений
- Цифровая грамотность и информационная безопасность
- Готовность к непрерывному обучению на протяжении жизни

Профиль выпускника:

- Осваивает и применяет углубленные знания по математике, физике, биологии, химии и информатике;
- Способен критически мыслить и принимать решения на основе анализа и логики;
- Эффективно работает в команде и умеет презентовать свои идеи в устной и письменной форме;
- Применяет современные технологии для исследования, моделирования и создания решений;
- Демонстрирует самостоятельность, внутреннюю мотивацию и академическую этику в обучении;
- Уважает принципы разнообразия, инклюзии и глобального гражданства.

ПРИЛОЖЕНИЕ В: КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА:

- Учащийся обязан проявлять уважение к преподавателям, другим ученикам и учебной среде;
- Соблюдать академическую честность: запрещено списывание, плагиат, использование сторонней помощи при выполнении заданий;
- Придерживаться установленного расписания и активно участвовать в занятиях;
- Соблюдать нормы речевого поведения и этики общения.

2. ПРАВИЛА ОНЛАЙН-ПОВЕДЕНИЯ:

- Учащийся обязан присутствовать на уроках с включённой камерой и звуком по требованию преподавателя;
- Запрещено использовать чат, голос или видео для неучебных целей;
- Демонстрация экрана, изображений или звуков, нарушающих правила школы, строго запрещена.

3. НАРУШЕНИЯ И ПОСЛЕДСТВИЯ:

- Первое нарушение: устное предупреждение и уведомление родителя;
- Второе нарушение: письменное предупреждение и временное ограничение доступа;
- Третье нарушение: блокировка доступа и рассмотрение вопроса об отчислении.

4. ПРАВО НА ПОДДЕРЖКУ:

- Учащийся имеет право на консультацию с куратором или школьным психологом;
- Все обращения рассматриваются конфиденциально и в соответствии с Политикой защиты детей

5. ПОЛИТИКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

5.1. Ученик может использовать инструменты на основе искусственного интеллекта (AI) только с разрешения преподавателя.

5.2. Использование AI запрещено при выполнении контрольных работ, тестов, аттестационных заданий, письменных эссе и т.д.

5.3. В случае использования AI без разрешения задание может быть аннулировано с выставлением неудовлетворительной оценки.

ПРИЛОЖЕНИЕ С: ПРИЁМ И ПЕРЕВОД КРЕДИТОВ

1. Документы при приёме:

- Копия свидетельства о рождении;
 - Транскрипт за предыдущий класс;
 - Форма регистрации;
2. Placement-тестирование:
- Обязательное для всех поступающих без официального аттестата;
 - Включает английский и математику;
3. Перевод кредитов:
- Принимаются только по официальным транскриптам с печатью школы;
 - Частичный зачет возможен с согласия академического координатора;

ПРИЛОЖЕНИЕ D: ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАМЕР И ОНЛАЙН-КОНТРОЛЬ

1. Данное приложение регламентирует условия использования видеосвязи и камер в процессе онлайн-обучения в Stemplab School.
2. Использование обеих камер обязательно для получения полного объёма кредитов и доступа к аттестациям.
3. Во время каждого онлайн-занятия Ученик обязан использовать две включённые камеры:
 - первая камера направлена на лицо Ученика;

— вторая камера направлена на его рабочую тетрадь, чтобы можно было визуально подтверждать выполнение заданий.

4. Записи используются исключительно в академических, дисциплинарных или юридических целях.
3. Видеосвязь ведётся только в режиме реального времени. Школа не осуществляет скрытого или фоново активируемого наблюдения.
4. Данные видеозаписи хранятся не более 60 дней и доступны только уполномоченные сотрудники.
5. Заказчик, подписывая настоящий договор, подтверждает своё согласие на использование двух активных камер в процессе обучения.
6. Заказчик имеет право в любой момент отозвать своё согласие, письменно уведомив Исполнителя. При этом Ученик автоматически переводится на обучения без выдачи транскрипта.

ПРИЛОЖЕНИЕ E: ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЖАЛОБ

1. Родитель или учащийся может подать жалобу по вопросам образовательного процесса, дисциплины, доступа к платформе или поведения персонала, направив обращение на email: **admin@stemlab.school**
2. Жалоба рассматривается директором или назначенной комиссией в течение 10 рабочих дней.
3. Ответ предоставляется письменно на электронный адрес заявителя, указанный при регистрации в анкете.
4. Если Родитель считает решение неудовлетворительным, он вправе обратиться к управляющему совету Школы.